

COME SI USA IL SISTEMA DI GESTIONE DEI TESSERATI CSEN:

NUOVA TESSERA:
Inserire tutti i dati richiesti obbligatori e quelli extra (opzionali)

Invia mail a tutti i tesserati (di cui è presente l'e-mail)

Gestione CSV Corsi ed elenchi

Genera il Registro Soci/Tesserati

Esporta/Stampa Anagrafica in f.to CSV

Esci dal sistema

COMITATO PROVINCIALE FROSINONE

GESTIONE TESSERATI

ENTE DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTO DAL CONI

DATI ASSOCIAZIONE **Modifica dati ASD**

CORSI MAILING REGISTRO ANAGRAFICA ESCI - LOGOUT

AGGIUNGI nuovo iscritto

Cerca per Nome/Cognome/Tessera: Cerca

Sistema di gestione abilitato per l'associazione:
> **associazione di prova**

Soci iscritti nell'associazione: **1** - di cui tesserati: **1**

EFFETTUA RICERCHE
all'interno del tuo archivio tesserati

Ordine Alfabetico (cognome)

Ordine per Data di inserimento

Ordine per N. Tesserata

Maria Rossi

C.F.: MRARSS00H50B354Z
Qualifica: **Atleta**

Data di nascita: **10/06/2000**

Luogo di nascita: **Cagliari**

N. Tesserata: **1200001** - Tipo **Base**

Data di Rilascio: **28/09/2017**

Scadenza: **28/09/2018**



TASTI NON ATTIVI:
Tesserata già accreditata
dati non modificabili
(se occorre contattate
il comitato!)

+ INFO

Telefono: **0456**
E-Mail: **mail@boh.com**
Istruttore: **Giovanni**
Sport: **Danza**

Stampa Tesserata

Stampa Domanda Adesione

Modifica Dati

Rossi Mario

C.F.: **mrarsi90h10u345g**
Qualifica:

Data di nascita: **10/06/1990**

Luogo di nascita: **Roma**

N. Tesserata: **-** Tipo



TASTI ATTIVI:
Tesserata appena inserita
con dati modificabili

+ INFO




TESSERA SCADUTA:
Premere sul tasto per
riaccreditarla

TASTO INFO (menù a scomparsa):
Informazioni extra del singolo tesserato
come Telefono, E-mail, Istruttore (campi opzionali)
oltre a **STAMPA Tesserata** e **STAMPA Domanda di adesione**


Testi e foto sono di esclusiva proprietà e © Concept Studio - Gestione Tesserati online

COME INSERIRE O RINNOVARE UN TESSERATO



COMITATO PROVINCIALE FROSINONE

GESTIONE TESSERATI



HOME [CORSI](#) [MAILING](#) [REGISTRO](#) [ANAGRAFICA](#) [ESCI - LOGOUT](#)

> associazione di prova


INSERISCI un nuovo iscritto (controlla bene tutti i dati prima di confermare!):

Cognome	Nome	Sesso	N. Tessera (non inserire nessun 0 prima del numero)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	M ▼	<input type="text"/>
Data di Nascita (GG/MM/AAAA)	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	CALCOLA IL CODICE FISCALE
<input type="text" value="05/01/1987"/>	Provincia: Roma ▼ Città: Roma ▼	<input type="text"/>	
Sport	Qualifica	Tabelle Integrative	
<input type="text" value=""/> +	Tesserato ▼	Base ▼	
Istruttore (option)	Telefono (option)	E-mail (option)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

ATTENZIONE: Siete tenuti a controllare attentamente tutti i dati inseriti, in particolar modo il Codice Fiscale, pena la validità della tessera stessa. Il Comitato CSEN è esonerato da ogni responsabilità qualora i dati forniti fossero errati.

[CONTROLLA C.F.](#)

Testi e foto sono di esclusiva proprietà e © Concept Studio - Gestione Tesserati online

Realizzazione: 

COMPILARE tutti i campi obbligatori e inserire il numero della tessera tra quelle accreditate dal Comitato CSEN

CONTROLLARE BENE TUTTI I DATI INSERITI e poi calcolare il Codice Fiscale

PRIMA DELLA CONFERMA sarà richiesto il controllo del Codice Fiscale presso l'Agenzia delle Entrate.

Solo i Codici Fiscali corretti (ovvero registrati presso lo Stato Italiano) convalideranno l'inserimento degli iscritti.